

Voorwaarden Reek Holding B.V. e/o gelieerde bedrijven met de handelsnamen Reek Consultancy en Rein Reek Mediation en Coaching

Artikel 1. Definities

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtgever; de partij die de opdracht geeft, ook genaamd klant
Opdrachtnemer; Reek Holding B.V. e/o gel. bedrijven,
Overeenkomst c.q. Opdracht: de overeenkomst van opdracht waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever en voor alle werkzaamheden die opdrachtnemer uitvoert.
- 2.2. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten voor de uitvoering waarvan Opdrachtnemer diensten van derden betreft.
- 2.3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of via de e-mail zijn overeengekomen.
- 2.4. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.5. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door opdrachtnemer vervangen worden, het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) worden hierbij zoveel mogelijk in acht genomen.
- 2.6. Opdrachtnemer heeft het recht gedurende deze overeenkomst eenzijdig wijzigingen aan te brengen aan de algemene voorwaarden.
- 2.7. Deze algemene voorwaarden blijven onverkort van toepassing ook als Opdrachtnemer niet steeds de strikte naleving van deze voorwaarden verlangt. Opdrachtnemer verliest ook niet het recht om in toekomstige, al dan niet soortgelijke, gevallen de strikte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.

Artikel 3. Aanbod of offerte

- 3.1. Ieder aanbod of offerte van Opdrachtnemer is geheel vrijblijvend, tenzij anders is aangegeven.
- 3.2. Indien op de website, in andere publicaties of aanbiedingen en offertes van opdrachtnemer een kennelijke fout of vergissing staat, bindt dit opdrachtnemer niet.

Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1. De Overeenkomst wordt gevormd door deze algemene voorwaarden tezamen met de opdrachtbevestiging en komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever getekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen, schriftelijk dan wel per e-mail. Zolang de opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor haar capaciteit elders in te zetten.
- 4.2. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 4.3. Indien de Opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de getekende opdrachtbevestiging nog niet retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de Opdracht is gestart.
- 4.4. De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken, of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
- 4.5. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
- 4.6. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever het aanbod van Opdrachtnemer heeft aanvaard.
- 4.7. Deze algemene voorwaarden worden voor of bij het tot stand komen van de overeenkomst aan partijen ter beschikking gesteld.
- 4.8. Opdrachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen een opdracht te weigeren of een opdracht tussentijds te beëindigen, zonder dat een dergelijke weigering of beëindiging Opdrachtgever het recht geeft op schadevergoeding of enige andere vorm van compensatie.
- 4.9. Inzake Mediation activiteiten, gene uitgesloten, worden alle werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden gefaciliteerd, conform de gedragscode van het Nederlandse Mediation Instituut (NMI) Opdrachtnemer is echter geen geregistreerd NMI Mediator.

Artikel 5. Medewerking van Opdrachtgever

- 5.1. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens, bescheiden, informatie mondeling en/of schriftelijk welke Opdrachtnemer overeenkomstig haar oordeel nodig heeft, of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs hoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende Opdracht, tijdig en in de door Opdrachtnemer gewenste vorm aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld. Alle extra kosten die Opdrachtnemer moet maken omdat de benodigde gegevens niet tijdig en/of niet volledig worden aangeleverd, komen voor rekening van de klant.
- 5.2. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn en onthoudt zich van gedragingen die de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer beïnvloed dan wel onmogelijk maakt de Opdracht naar behoren uit te voeren.
- 5.3. Opdrachtgever is ten allen tijde verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden en informatie, ook indien deze van derden afkomstig zijn, en

zal Opdrachtgever Opdrachtnemer direct informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.

5.4. Tenzij uit de aard van de Opdracht anders voortvloeit zal Opdrachtgever het door Opdrachtnemer noodzakelijk geachte personeel dan wel derde inzetten dan wel laten inzetten.

5.5. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer, de natuurlijke personen en ingeschakelde derden niet als getuige oproepen in een eventuele gerechtelijke procedure.

5.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derden, voor alle aanspraken van derden, op grond van welke titel dan ook, opgetreden in verband met door Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde derden verleende diensten of advisering.

Artikel 6. Uitvoering van de overeenkomst

6.1. Alle werkzaamheden en advisering die door Opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden en advisering is sprake van een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting aan de zijde van Opdrachtnemer.

6.2. Opdrachtnemer zal nimmer gehouden zijn om werkzaamheden uit te voeren die in strijd komen met haar professionaliteit, een recht van derden, een wettelijke plicht of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betamelijk is.

6.3. Opdrachtnemer zal op dezelfde wijze zorgdragen voor bewaring en gebruik, bewerking en verwerking van zaken en informatie die aan Opdrachtnemer door of vanwege de klant zijn toevertrouwd, als voor haar eigen zaken.

6.4. Opdrachtgever draagt ten allen tijde volledig de eind verantwoordelijkheid, en beslist in deze geheel zelfstandig, over de daadwerkelijke uitvoering en gebruik van de diensten en advisering die door Opdrachtnemer is verstrekt. Opdrachtnemer regisseert kennis en kunde

6.5. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke medewerker(s) de Opdracht wordt uitgevoerd, doch houdt daarbij rekening met de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen.

6.6. Indien het Opdrachtnemer door onvoorziene omstandigheden, waaronder (doch niet beperkt tot) ziekte en ongeval, onmogelijk is de overeengekomen werkzaamheden tijdig te verrichten, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan in kennis stellen en in goed onderling overleg met Opdrachtgever nieuwe afspraken maken over de hervatting van de werkzaamheden, dan wel in goed onderling overleg met Opdrachtgever (deels) een plaatsvervanger aanstellen. Opdrachtnemer garandeert echter geen vervanging.

6.7. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Opdracht dit vereist, is Opdrachtnemer gerechtigd bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Bij het inschakelen van derden zal Opdrachtnemer hierover vooraf overleg voeren met Opdrachtgever.

6.8. Opdrachtnemer houdt ter zake van de Opdracht een werkdoosje aan met daarin kopieën van relevante documenten, dat eigendom is van Opdrachtnemer.

Artikel 7. Honorarium

7.1. Het honorarium van Opdrachtnemer is exclusief onkosten van Opdrachtnemer en exclusief declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.

7.2. Alle vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege kunnen worden opgelegd.

7.3. Opdrachtnemer heeft het recht haar prijzen of tarieven periodiek aan te passen. Voor de inwerkingtreding van de nieuwe prijzen of tarieven zal Opdrachtgever schriftelijk of via de e-mail op de hoogte worden gebracht van deze wijzigingen. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de overeenkomst tegen de dag waarop de nieuwe prijzen of tarieven in werking treden, te ontbinden indien Opdrachtgever niet akkoord gaat met de wijziging. De ontbinding dient schriftelijk of via de e-mail te geschieden en binnen 14 dagen nadat Opdrachtgever kennis had van de wijziging.

Artikel 8. Wijziging woonadres of factuuradres

8.1. Als er sprake is van een wijziging in het woon- of factuuradres van Opdrachtgever dan dient Opdrachtgever zo spoedig mogelijk het nieuwe woon-, verblijf- of vestigingsplaats en/of nieuwe factuuradres schriftelijk of via de e-mail aan Opdrachtnemer mede te delen, in ieder geval ruim voor de daadwerkelijke wijziging.

Artikel 9. Afzeggen van een afspraak

9.1. Ingeval een overeengekomen afspraak met Opdrachtnemer vanuit de Opdrachtgever niet door kan gaan of wordt afgezegd is Opdrachtnemer gerechtigd een dagdeel van 4 uur in rekening te brengen met dien verstande dat indien vooraf een langere tijdsduur van 4 uur is afgesproken, de afgesproken uren in rekening worden gebracht.

Artikel 10. Tussentijdse wijziging van de overeenkomst

10.1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat, voor een behoorlijke uitvoering, het noodzakelijk is om de overeengekomen te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig in onderling overleg de overeenkomst op de benodigde aspecten aanpassen. Hierbij zal Opdrachtgever door Opdrachtnemer, zo mogelijk van te voren, geïnformeerd worden indien deze wijziging financiële of kwalitatieve gevolgen heeft.

Artikel 11. Betaling

11.1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende factuur schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

11.2. Indien overeengekomen is dat betaling in termijnen mag plaats vinden, dan dient Opdrachtgever uiterlijk op de overeengekomen betaaldatum te betalen. Indien Opdrachtgever niet overeenkomstig het overeengekomen betaalschema betaalt, dan is Opdrachtgever in verzuim en is het totaal verschuldigde bedrag direct opeisbaar.

11.3. Opdrachtnemer kan van Opdrachtgever een aanbetaling verlangen. Indien opdrachtgever de aanbetaling of een tussentijdse factuur niet tijdig betaalt, dan heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat het volledige openstaande bedrag voldaan is. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de eventuele schade die Opdrachtgever lijdt door deze opschorting en de verplichting tot betaling blijft onverminderd van kracht.

11.4. Bij overschrijding van de onder 11.1 genoemde termijn is Opdrachtgever, na door Opdrachtnemer ten minste één maal te zijn aangemaand om binnen 14 dagen alsnog te betalen, van rechtswege in gebreke. In dat geval is Opdrachtgever, vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling, wettelijke handelsrente conform artikel 6:119a BW verschuldigd over het verschuldigde bedrag. Daarnaast komen alle kosten van invordering, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op 15% van de hoofdsom plus verschuldigde rente, onverminderd het recht van Opdrachtnemer de werkelijke buitengerechtelijke kosten die dit bedrag te boven gaan, te vorderen.

11.5. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm en/of een voorschot geeft. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

11.6. Iedere betaling door Opdrachtgever strekt allereerst tot voldoening van de verschuldigde rente(n) en pas daarna tot voldoening van de op de invordering vallende kosten. Pas na voldoening van deze bedragen strekt enige betaling door de klant tot voldoening van de openstaande hoofdsom.

11.7. Opdrachtnemer kan de in het kader van de overeenkomst ontvangen of gegeneerde zaken, vermogensrechten, gegevens, documenten, databestanden onder zich houden, ondanks een eventueel bestaande verplichting tot afgifte, totdat Opdrachtgever alle aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen betaald heeft.

11.8. Indien niet de volledige betaling van de verstuurde voorschotnota is ontvangen, is Opdrachtnemer gerechtigd alle werkzaamheden op te schorten, in welk geval de verplichting tot betaling echter onverminderd van kracht blijft.

Artikel 12. Klachten

12.1. Klachten over de werkzaamheden die verricht zijn, dienen door Opdrachtgever direct aan Opdrachtnemer in ieder geval binnen 8 dagen na de dag dat de klacht is ontstaan, kenbaar te worden gemaakt. De formulering van de klacht dient zo gedetailleerd mogelijk de tekortkomingen te beschrijven, zodat Opdrachtnemer in de gelegenheid is adequaat te reageren. Klachten die te laat worden ingediend, kunnen niet in behandeling worden genomen. Het in behandeling nemen van de klacht betekent niet dat Opdrachtnemer erkent dat de verrichte werkzaamheden gebrekkig zijn.

12.2. Na het indienen van de klacht heeft Opdrachtnemer het recht om de gronden van de klacht te onderzoeken en het eerste recht om alsnog de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.

Artikel 13. Opzegging

13.1. Opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst op te zeggen, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt.

13.2. Opdrachtnemer is tevens bevoegd de overeenkomst op te zeggen indien zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn, dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn, dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

13.3. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst, waaronder begrepen de kosten van onder aanneming.

13.4. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen 3 maanden is opgeheven - ten laste van Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Opdrachtnemer vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen, zonder enige verplichting tot betaling van enige schadevergoeding.

13.5. Opdrachtnemer behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) opzegging aanspraak op betaling van de facturen voor door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden. Voor zover overdracht van werkzaamheden aan Opdrachtgever of aan door Opdrachtgever aangewezen derden extra kosten voor Opdrachtnemer met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

13.6. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht om een verzoek tot begeleiding zonder opgaaf van redenen te weigeren. Voorts kan Opdrachtnemer zich te allen tijde, zonder opgaaf van redenen, terugtrekken uit een lopende opdracht, zonder daartoe tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. Opdrachtnemer zal in een dergelijk geval steeds zoveel mogelijk rekening houden met de belangen van alle betrokkenen.

Artikel 14. Aansprakelijkheid en verjaring

14.1 Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde, is niet aansprakelijk voor fouten, onjuistheden of omissies, welke bij en/of als gevolg van de uitvoering van onze opdracht wordt begaan, tenzij daarbij sprake is van opzet. Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade.

14.2. Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde, is jegens de opdrachtgever, nimmer gehouden tot vergoeding van kosten, schades en interesten wegens persoonlijke ongevallen. Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde is jegens opdrachtgever nimmer gehouden tot vergoeding van kosten, schaden en interesten wegens schade aan roerende en onroerende zaken, het verloren gaan van aangeleverde toegevoegde waarde als gevolg van het geheel of gedeeltelijk onbruikbaar worden, hetzij direct, hetzij indirect bij de opdrachtgever of derde veroorzaakt.

14.3. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemers en de door hem ingeschakelde derde te vrijwaren en schadeloos te stellen terzake van alle aanspraken tot schadevergoeding, verweer voeren, onderhandelen etc., welke derden te onzen lasten mochten geldend maken, indien schade of letsel aan derden is veroorzaakt.

14.4. Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde is niet aansprakelijk voor schending van octrooien, licenties, auteursrechten of andere rechten van derden, als gevolg van gebruik van, door of vanwege opdrachtgever aan ons verstrekte gegevens en/of instructies..

14.5. Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde is nimmer aansprakelijk voor schade, in welke vorm dan ook, die het gevolg is van informatie of gegevens, in welke vorm dan ook, door opdrachtgever geleverd.

14.6. Opdrachtnemer dan wel ingeschakelde derden zijn nimmer aansprakelijk voor reken- en teken fouten of omissies ongeacht in welk stadium van, voor of na de opdracht deze zich manifesteert.

14.5. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor onvolledigheid in- dan wel verlies van gegevens, als gevolg van verzending van die gegevens door telecommunicatie of via de post.

14.6. Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derden is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

14.7. Opdrachtnemer dan wel de door hem ingeschakelde derden is tot ten hoogste tot het bedrag van de prijs die opdrachtgever verschuldigd is voor de opdracht aansprakelijk voor de schade die opdrachtgever lijdt door tekortkoming in de nakoming, onrechtmatige daad of anderszins van opdrachtnemer echter gemaximeerd en beperkt tot 50% van het van het berekende honorarium betrekking hebbende op de door opdrachtgever verstrekte opdracht. Ten aanzien van doorlopende opdrachten is de aansprakelijkheid gemaximeerd tot het totaalbedrag van de laatste 5 facturen. Indien de werkzaamheden middels een voorschot zijn betaald bedraagt de maximale aansprakelijkheid 30% van het voorschotbedrag. Onverminderd bovenstaande is ten allen tijde uitgesloten van enige aansprakelijkheid schade ten gevolge van bedrijfsschade en gevolgschade in welke vorm dan ook dan wel schade aan het imago van opdrachtgever dan wel derden namens hem.

Artikel 15. Leveringstermijn

15.1. Indien Opdrachtgever de overeengekomen gegevens, bescheiden, informatie, faciliteiten en/of personeel niet tijdig ter beschikking stelt, en de Opdracht als gevolg daarvan niet op het overeengekomen tijdstip kan starten, is Opdrachtgever over de periode dat Opdrachtnemer (nog) niet kan starten met de uitvoering van de Opdracht het honorarium verschuldigd voor het ontstane bezettingsverlies.

15.2. Omdat de duur van de Opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die door Opdrachtgever wordt verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de Opdracht dient te worden uitgevoerd geen fatale termijnen.

Artikel 16. Overmacht

16.1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting, indien zij, dan wel ingeschakelde derden, daartoe gehinderd wordt door een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld, noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen die voor haar rekening komt/komen.

16.2. Onder overmacht wordt verstaan: staking, diefstal, overheidsmaatregelen, brand, computerdefecten, stroomstoring, internetstoring, weersinvloeden, verlies van gegevens, oorlog, waterschade, ziekte en persoonlijke omstandigheden, waaronder familieomstandigheden van de natuurlijke persoon die namens Opdrachtnemer en/of ingeschakelde derden de overeenkomst uitvoert.

16.3. Partijen kunnen gedurende de periode van de overmacht de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden heeft elke partij het recht om de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

16.4. Voor zover Opdrachtnemer bij het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen en aan het nagekomen dan wel na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen dan wel na te komen gedeelte separaat te factureren. De klant is gehouden deze factuur te voldoen als zijnde het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 17. Geheimhouding

17.1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel hen daartoe verplicht, zijn beide partijen verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

De partij die vertrouwelijke informatie ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt.

17.2. Indien, op grond van een wetsartikel dan wel een gerechtelijke uitspraak, Opdrachtnemer gehouden is om vertrouwelijke informatie (mede) te verstrekken aan derden die door de wet of de bevoegde rechter zijn aangewezen en Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk- of door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling noch is Opdrachtgever gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.

17.4. Alle betrokken partijen doen afstand van het recht om Opdrachtnemer en de voor haar werkzame andere derden / personen als getuige te laten horen in het kader van een (eventuele) gerechtelijke procedure. Anderzijds kan Opdrachtnemer er niet voor instaan dat zij (en de voor haar werkzame personen en ingeschakelde derden) onder omstandigheden in het kader van een gerechtelijke procedure gedwongen zullen worden om een getuigenverklaring af te leggen, in welk geval zij zich niet op een (wettelijk) verschoningsrecht zullen kunnen beroepen.

17.5. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.

17.6. Als niet in strijd geacht zijnde met het bepaalde in artikel 17.1 is Opdrachtnemer gerechtigd tot het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte werkzaamheden aan (potentiële) klanten van Opdrachtnemer, ter indicatie van de ervaring van Opdrachtnemer. Uitsluitend na toestemming van Opdrachtgever kan eventueel diens bedrijfsnaam daarbij vermeld worden.

Artikel 18. Intellectuele eigendom

18.1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en de ingeschakelde derden voor aanspraken van derden voor wat betreft rechten van intellectuele eigendom op door de klant verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

18.2. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke zij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Opdracht en ten aanzien waarvan zij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.

18.3. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever het recht om materialen die ter beschikking zijn gesteld, te gebruiken voor het (uitsluitende) doel waarvoor deze aan de klant ter beschikking zijn gesteld, doch slechts nadat de klant aan al zijn (betalings)verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst heeft voldaan.

18.4. Vermeldingen van naam, logo's, e.d. op ter beschikking gestelde materialen mogen door Opdrachtgever niet aangepast of verwijderd worden. Het is Opdrachtgever toegestaan adviezen, welke ten behoeve van de opdracht zijn gegeven, te gebruiken echter alleen op basis van eigen naam en zonder vermelding van de gegevens / naam van Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft het recht de schriftelijke documenten te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie.

Artikel 19. Overdracht van rechten en plichten

19.1. Opdrachtnemer heeft het recht haar rechten en plichten jegens Opdrachtgever over te dragen aan een derde. Opdrachtgever wordt hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

Artikel 20. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

20.1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer alsmede de door hem ingeschakelde derden en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

20.2. Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, worden alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer beslecht volgens Nederlands Recht door een bevoegde Nederlandse rechter in het arrondissement Alkmaar.